

पुणे जिल्हा परिषद- Process Mapping -Template				
विभागाचे नाव -शिक्षण विभाग (प्राथमिक)				
कर्मचाऱ्यांचे नाव -श्रीम.आर.पी.पवार, कनिष्ठ सहाय्यक (लिपिक)				
अ. क्र.	प्रक्रिया स्थिती (Steages of Process Mapping)	बाब		शेरा
PC१	प्रक्रिया ओळख व वर्गीकरण (Process Identification and Classification)	प्रक्रिया नाव		आम्ही इंग्रजी शिकतो (We learn English) कार्यक्रम आकाशवाणी केंद्रावर प्रसारीत करणे बाबत कार्यवाही करणे.
PC२		कार्यासन संकेतांक (उदा. आस्था1, लेखा 4)		प्राथमिक -२ योजना-२
PP१	प्रक्रिया प्रस्तावित करणे (process proposal)	प्रक्रिया प्रस्तावित करणाऱ्या अधिकारी /कर्मचारी (maker)- पदनाम		कनिष्ठ सहाय्यक (लिपिक)
pp२		संदर्भाय कायदा, नियम मॅन्युअल, अधिसूचना, शासन निर्णय, परिपत्रक, न्यायालय निकाल, शासन पुस्तके पत्रे इत्यादी क्रमांकासह शिर्षक नमुद करावेत		ग्रामविकास विभाग, शासन निर्णय क्रमांक.झेडपीए-२०१६/ प्र.क्र.५६ / वित्त-९ दिनांक ७ ऑक्टोबर २०१७ महाराष्ट्र जिल्हा परिषद व पंचायत समिती लेखा संहिता १९६८ मधील नियम ४ खालील परिशिष्ट दोन मधिल जिल्हा परिषदा व पंचायत समितीच्या शक्तीची प्रकांती (Devolution of powers) मधिल भाग-२ विकास योजना यांच्या प्रशासकीय मान्यता देण्याचे अधिकार व भाग-४ जि.प च्या स्वउत्तपन्नातून राबविण्यात येणाऱ्या विकास योजना यांच्या संबंधातील तांत्रिक मान्यता देण्याचे अधिकार
		२)महाराष्ट्र शासन उद्योग, ऊर्जा व कामागार विभाग शासन क्रमांक भांखस-२०२१/प्र.क्र.८ /उद्योग-४ दिनांक ७ मे २०२१		
PP३		प्रस्तावासोबत जोडावयाची कागदपत्रे उदा. विहित नमुन्यातील अर्ज, खरेदीचे	लाभार्थी /व्यक्तीची वैयक्तिक कागदपत्रे	---

पुणे जिल्हा परिषद- Process Mapping -Template

विभागाचे नाव -शिक्षण विभाग (प्राथमिक)

		बिल, आधार कार्ड आदी	कार्यालयान कागदपत्रे	१. जिल्हास्तरावरचे नियोजन २. अभ्यासक्रम ३. दरपत्रक ४. कार्यक्रमाचे वेळापत्रक	
PP४		प्रक्रिया पूर्ण करण्यासाठी आवश्यक उपक्रम कामाचे वार्षिक नियोजन, परीक्षा, मेळावे, कागदपत्र तपासणी कॅम्प , विशेष मोहिमा प्रचार प्रसिध्दी		सर्व तालुक्यांना पत्र देऊन प्रसिध्दी करण्यास सुचित करणे.	
PP५		प्रक्रिया प्रस्तावित करताना जिल्हा परिषद विभाग/ पंस/ ग्रापं /जि.प.किडील अन्य क्षेत्रीय कार्यालय तसेच शासनाच्या विभाग/ उपक्रम/ मंडळे / महामंडळे / मनपा/नपा/कटकमंडळे/खाजगी संस्था यांचेकडून प्राप्त करावयाची माहिती, मान्यता, शिफारस		आकाशवाणी पुणे अभ्यासक्रम तयार करणारी संस्थेकडिल पत्र घेणे.	
PP६		तपासणी अधिकारी स्तर पदनाम (Checker)(स.प्र.अ/क.प्र.अ/ पर्यवेक्षीय अधिकारी)		१) कक्षअधिकारी २) विस्तारअधिकारी ३)उपशिक्षणाधिकारी	
PP७		प्रक्रिया मंजूरी देताना पडताळून पहावयाच्या बाबी		१) आकाशवाणी पुणे कडील दरपत्रक २)शासन निर्णयानुसार प्रशासकीय मान्यता /तांत्रिक मान्यता PP२ अन्वये ३) मा.शिक्षण समिती ठराव ४) मा.मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी , जिल्हा परिषद पुणे यांची अदांजपत्रकानुसार मंजूरी	
PA१		मान्यता अधिकारी स्तर पदनाम (खातेप्रमुख /इतर)		१) मा.शिक्षणाधिकारी (प्राथमिक) जिल्हा परिषद पुणे २) मा.मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी ,जिल्हा परिषद पुणे	
PA२	प्रक्रिया मंजूरी (process approval)	यादी/ आराखडा मान्यता अधिकार समितीस असल्यास, समिती नाव , समिती रचना		मा.शिक्षण समिती सभा	
PA३		Endorsement (समर्थन) अधिकारी स्तर पदनाम (मुकाअ /अति मुकाअ/संबंधित खातेप्रमुख)		मा.मुख्य कार्यकारी अधिकारी , जिल्हा परिषद पुणे	
PM१	प्रक्रिया त्रुटीशोध Process Mapping)	मंजूरी प्रक्रियेमध्ये सातत्याने आढळणाऱ्या त्रुटी		नाही	

पुणे जिल्हा परिषद- Process Mapping -Template

विभागाचे नाव -शिक्षण विभाग (प्राथमिक)

PI१	प्रक्रिया सुधारणा (process improvization)	अचुकता वेळेची बचत , मनुष्यबळ कार्यक्षम वापर , पारदर्शकता याकरिता माहिती तंत्रज्ञानाचा व संगणक आज्ञावली वापर करता येण्याजोग्या उपप्रक्रिया /बाबी	नाही	
PI२		तांत्रिक (Technical) ज्ञान कमी पडत असल्यास प्रशिक्षण स्वरुप, अभ्यासक्रम	नाही	
PI३		मुळ संकल्पना, उद्देश , लेखा संहिता, प्राधिकरण यांचे अधिकार यास धक्का न लावता प्रक्रिया सुधारणे करिता शासन स्तरावर प्रस्तावित करायच्या बाबी	---	

