

पुणे जिल्हा परिषद- Process Mapping -Template					
विभागाचे नाव			समग्र शिक्षा, जि.प. पुणे		
अ. क्र.	प्रक्रिया स्थिती (Stages of Process Mapping)	बाब		माहिती	शेरा
PC1	प्रक्रिया ओळख व वर्गीकरण (Process Identification and Classification)	प्रक्रियेचे नाव		समग्र शिक्षा अंतर्गत दिव्यांग बालकांना साहित्य साधने व उपकरणे देणे बाबत.	
PC2		कार्यासन संकेतांक (उदा. आस्था1, लेखा 4)		समाववेशित शिक्षण	
PP1	प्रक्रिया प्रस्तावित करणे (Process Proposal)	प्रक्रिया प्रस्तावित करणाऱ्या अधिकारी /कर्मचारी (Maker)- पदनाम		जिल्हस समन्वय समावेशित शिक्षण	
PP2		संदर्भीय कायदा, नियम मॅन्युअल, अधिसूचना, शासन निर्णय, परिपत्रक, शासन पुस्तके,पत्रे इत्यादी क्रमांकासह शिर्षक नमूद करावेत.		१.दिव्यांग व्यक्ती अधिनियम २०१६. (प्र.रा.शि. कलम १६ व १७ प्ररा ६ कलम ३१ व ३२)	
PP3		प्रस्तावासोबत जोडावयाची कागदपत्रे उदा. विहित नमुन्यातील अर्ज, खरेदीचे बिल, आधार कार्ड आदी	लाभार्थी / व्यक्तींची वैयक्तिक कागदपत्रे	दिव्यांग बालकांच ओळखपत्र (आधार कार्ड)	११.समग्र शिक्षा ही पुरस्फुत योजना असुन या यिर्गमाची अंमलबजावणी समग्र शिक्षा अंमलबजावणी आराणिडि (Samagra Shiksha Intergrated schame for school education framework for emplementation manual for financial)म.प्रा.शि.प. मुंबई यांचेकिल जा. मप्राशिप/सशिअ अलिम्जे मोमा/IE/२०१७-१८/२००३ ३. मा. राज्य प्रकिप संवाल म.प्रा.शि.प. मुंबई यांचेकिल जा. मप्राशिप/सशिअ अलिम्जे मोमा/२०१९-२०/२३०३. ४. अलिम्जी जबलपूर यांचे RMC/MUM/SSA/MAH/२०१९-२०दि-तां १८/१०/२०१९ चे साहित्य साध-नाव्या रमिपे ४०% रवमि देमिाबतचे पत्र
PP4		प्रक्रिया पूर्ण करण्यासाठी आवश्यक उपक्रम जसे परीक्षा, मेळावे, कागदपत्र तपासणी कॅम्प , विशेष मोहिमा, प्रचार प्रसिध्दी		स्थानिकवृत्तपत्र/डिजीटल समाज माध्यमाद्वारे शिबीराद्वारे प्रसिध्दी देणे	

PP5		प्रक्रिया प्रस्तावित करताना शासनाच्या विभाग/ उपक्रम/ मंडळे / महामंडळे / मनपा/ नपा/ कटकमंडळे/ खाजगी संस्था यांचेकडून प्राप्त करावयाची माहिती, मान्यता, शिफारस	दिव्यांत्व तपासणी निदान व उपचार शिबीरातून साहित्य साधनासाठी अलिप्त संस्थेचे तज्ञ व जिल्हा शल्य चिकित्सकांनी संदर्भित केलेले दिव्यां बालेक	
PP6		तपासणी अधिकारी स्तर पदनाम (Checker) (स.प्र.अ/क.प्र.अ/ पर्यवेक्षीय अधिकारी)	१. सहाय्यक कार्यक्रम अधिकारी २. उपशिक्षणाधिकारी	
PP7	प्रक्रिया प्रस्तावित करणे (Process Proposal)	प्रक्रिया मंजुरी देताना पडताळून पहावयाच्या बाबी	शिक्षणाधिकारी यांचे स्वाक्षरीने लाभार्थी यादी	
PA1	प्रक्रिया मंजुरी (process approval)	मान्यता अधिकारी स्तर पदनाम (खातेप्रमुख /इतर)	१. मा. शिक्षणाधिकारी (प्राथमिक) २. मा.मुख्य कार्यकारी अधिकारी जि.प.पुणे	
PA2		यादी/ आराखडा मान्यता अधिकार समितीस असल्यास, समिती नाव	पिरंक	
PA3		Endorsement (समर्थन) अधिकारी स्तर पदनाम (मुकाअ /अति मुकाअ/ संबधित खातेप्रमुख)	१. मा. शिक्षणाधिकारी (प्राथमिक) २. मा.मुख्य कार्यकारी अधिकारी जि.प.पुणे	
PM1	प्रक्रिया त्रुटीशोध (process Mapping)	मंजुरी प्रक्रियेमध्ये सातत्याने आढळणाऱ्या त्रुटी	पिरंक	
PI1	प्रक्रिया सुधारणा (process improvization)	अचूकता, वेळेची बचत, मनुष्यबळ कार्यक्षम वापर, पारदर्शकता याकरीता माहिती तंत्रज्ञानाचा व संगणक आज्ञावली वापर करता येण्याजोग्या उपप्रक्रिया किंवा बाबी	समावेशित शिक्षणाची माहिती PFMS पोर्टलवर अद्यावत ठेवणे	
PI2		तांत्रिक (Technical) ज्ञान कमी पडत असल्यास प्रशिक्षण स्वरूप, अभ्यासक्रम	पिरंक	
PI3		मुळ संकल्पना, उद्देश , लेखा संहिता, प्राधिकरण यांचे अधिकार यास धक्का न लावता प्रक्रिया सुधारणे करिता शासन स्तरावर प्रस्तावित करायच्या बाबी	लागू नाही	

